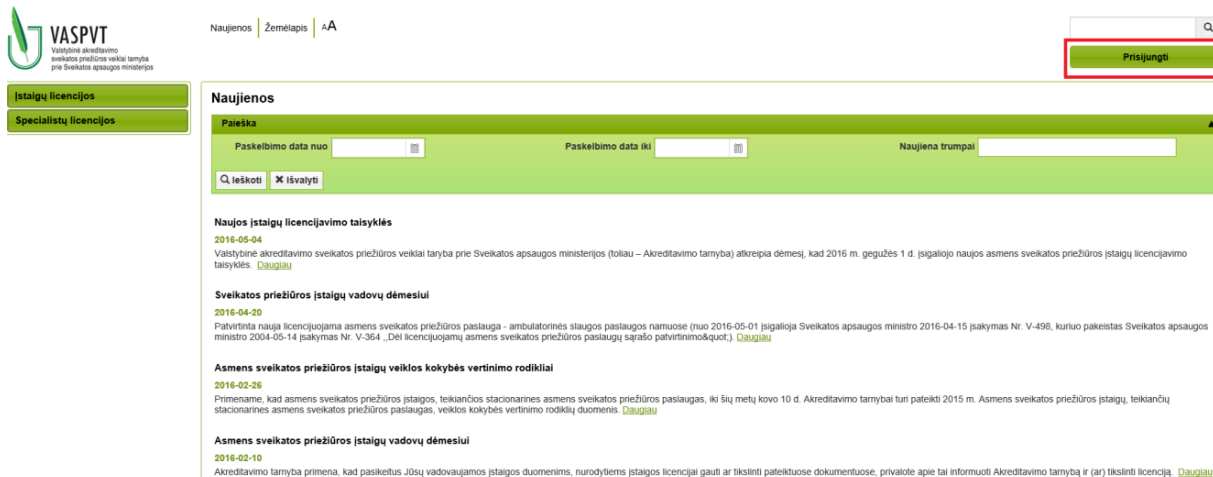


Sveikatos priežiūros įstaigos atstovo naudotojo instrukcija – prisijungimas prie elektroninių paslaugų portalo

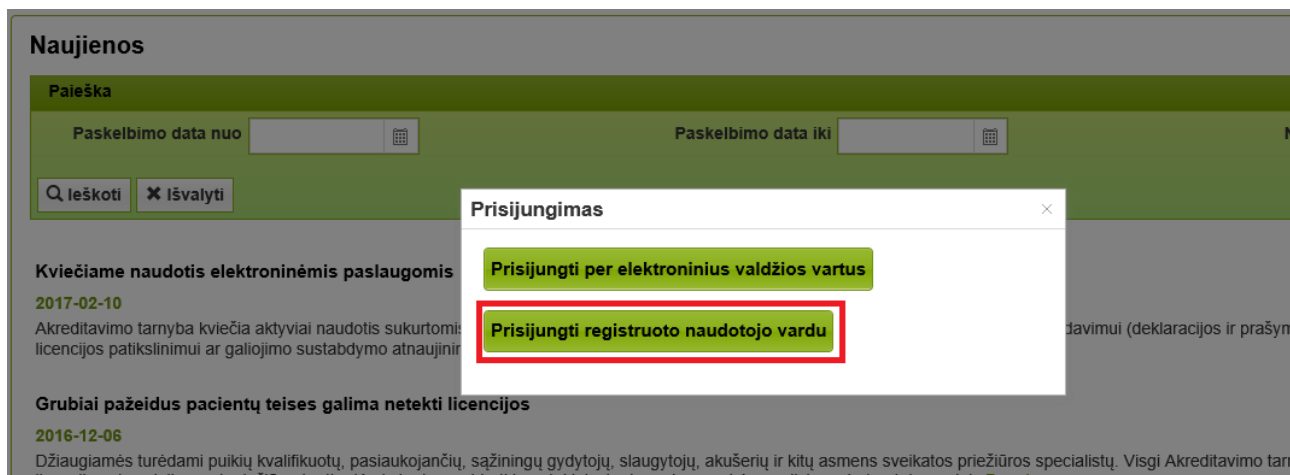
Prisijungti prie elektroninių paslaugų portalo reikia adresu <http://licencijavimas.vaspvt.gov.lt/>.

1. Norint prisijungti prie elektroninių paslaugų portalo **pirmą kartą** spaudžiame mygtuką „Prisijungti“, (jei jungiatės ne pirmą kartą, pereikite prie 6 instrukcijos punkto):



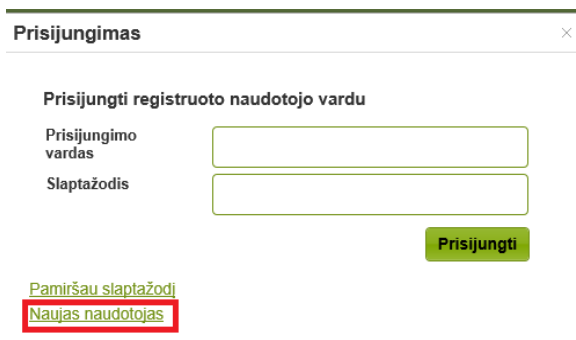
The screenshot shows the VASPVT portal interface. At the top right, there is a search bar and a green button labeled 'Prisijungti' which is highlighted with a red rectangular box. Below the search bar, there are navigation tabs for 'Istaigų licencijos' and 'Specialistų licencijos'. The main content area displays news articles under the heading 'Naujienos'. The first article is titled 'Naujos įstaigų licencijavimo taisyklės' and includes a date '2016-05-04'. Other articles mention 'Sveikatos priežiūros įstaigų vadovų dėmesui' and 'Asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos kokybės vertinimo rodikliai'.

2. Atsidariusiame lange spauskite mygtuką „Prisijungti registruoto naudotojo vardu“:



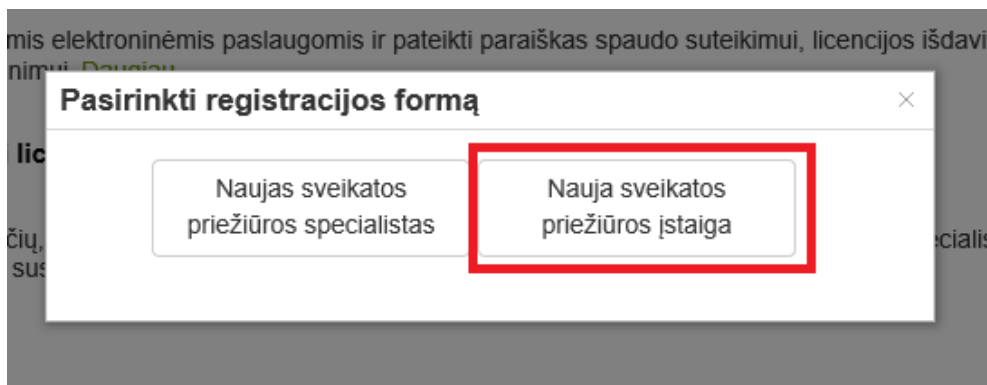
The screenshot shows a 'Prisijungimas' (Login) dialog box overlaid on the portal. The dialog has two main options: 'Prisijungti per elektroninius valdžios vartus' and 'Prisijungti registruoto naudotojo vardu'. The second option is highlighted with a red rectangular box. The background shows the 'Naujienos' section with a search bar and several news items, including one dated '2017-02-10' about electronic services and another dated '2016-12-06' about patient rights.

3. Spauskite mygtuką „Naujas naudotojas“:



The screenshot shows the 'Prisijungimas' dialog box with the 'Prisijungti registruoto naudotojo vardu' option selected. Below this option, there are two input fields: 'Prisijungimo vardas' and 'Slaptažodis'. A green 'Prisijungti' button is located at the bottom right. At the bottom left, there is a link 'Pamiršau slaptažodį' and a link 'Naujas naudotojas' which is highlighted with a red rectangular box.

4. Tuomet spauskite mygtuką „Nauja sveikatos priežiūros įstaiga“:

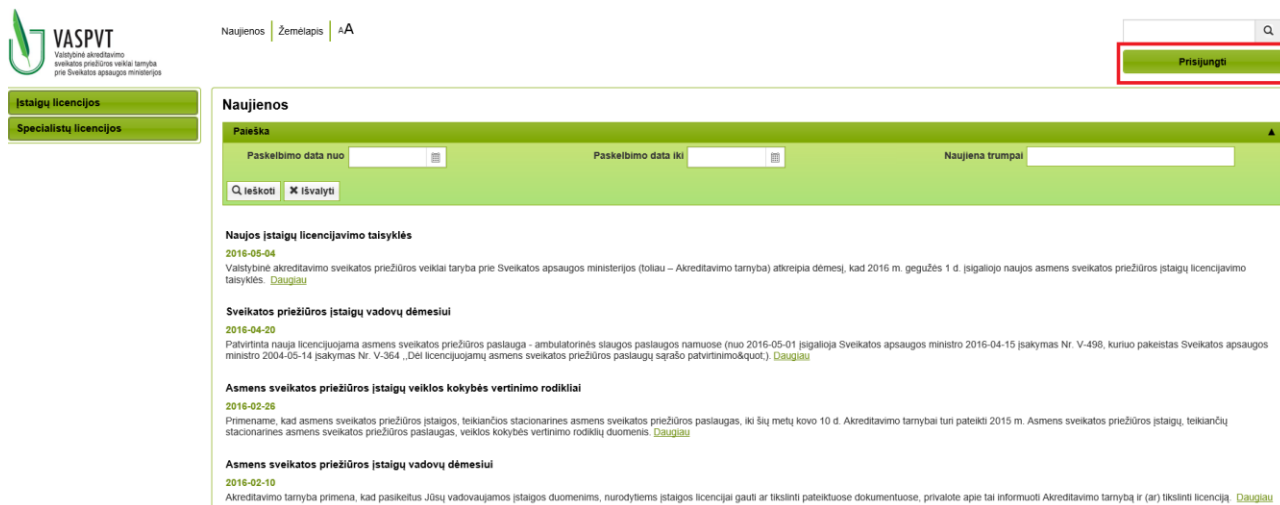


5. Atsidariusiame lange užpildykite informaciją, prisekite įstaigos vadovo įgaliojimą naudotis elektroninių paslaugų portalu (kuriame turi būti nurodytas Jūsų asmens kodas).
Jei prie elektroninių paslaugų portalo nori prisijungti įstaigos vadovas, tuomet vietoje įgaliojimo galima prisegti Viešosios įstaigos „Registru centras“ išduotą įmonės registravimo pažymėjimą ar kitą dokumentą, kuriame būtų informacija, kad norintis prisijungti asmuo yra įmonės vadovas ir jo asmens kodas.
Tai padarę, spauskite mygtuką „Registruotis“. Nurodytu elektroninio pašto adresu laukite informacijos apie Jums suteiktą teisę naudotis elektroninių paslaugų portalu.

Nauja sveikatos priežiūros įstaiga

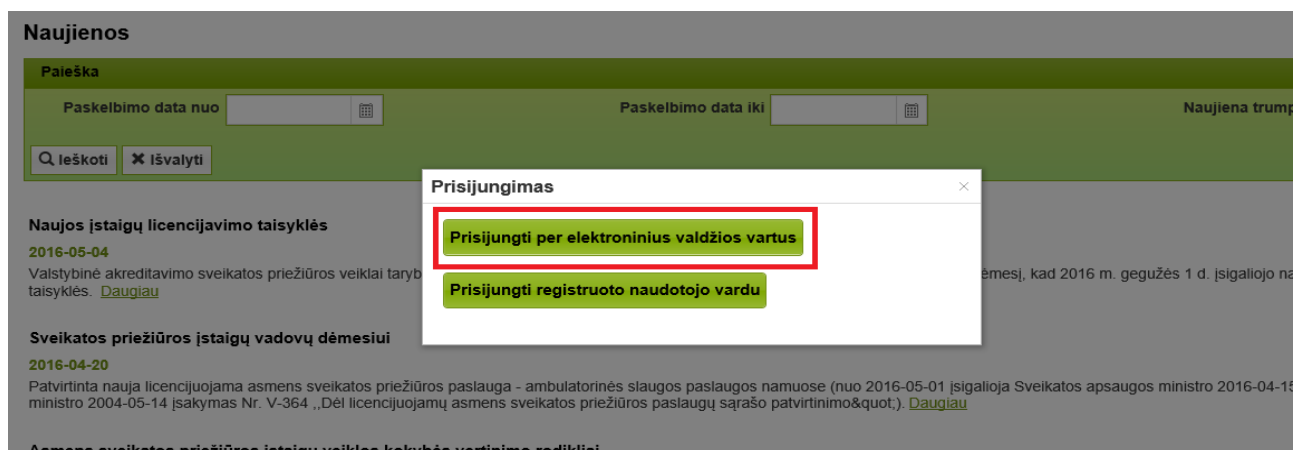
Vardas*	<input type="text"/>
Pavardė*	<input type="text"/>
Juridinio asmens kodas*	<input type="text"/> <input type="button" value="Ieškoti"/>
Pavadinimas*	<input type="text"/>
Mobilaus telefono Nr.	<input type="text"/>
El. paštas*	<input type="text"/>
Adresas	<input type="text"/>
Faksas	<input type="text"/>
Pastaba	<input type="text"/>
Įstaigos vadovo įgaliojimas naudotis elektroninių paslaugų portalu	<input type="button" value="Pridėti"/>

6. Elektroninio pašto adresu gavę informaciją apie Jums suteiktą teisę naudotis elektroninių paslaugų portalu, prisijunkite prie elektroninių paslaugų portalo adresu <http://licencijavimas.vaspvt.gov.lt/> ir paspauskite mygtuką „Prisijungti“.



The screenshot shows the VASPVT website interface. At the top right, there is a search bar with a magnifying glass icon and a button labeled "Prisijungti" (Log in) highlighted with a red rectangular box. Below the search bar, there are navigation links for "Naujienos" (News) and "Žemėlapis" (Map). On the left side, there are two green buttons: "Istaigų licencijos" (Licenses) and "Specialistų licencijos" (Specialist Licenses). The main content area is titled "Naujienos" and contains several news items with dates and titles, such as "Naujos istaigų licencijavimo taisyklės" (New license regulations) and "Sveikatos priežiūros istaigų vadovų dėmesiai" (Attention for healthcare providers).

7. Tuomet paspauskite mygtuką „Prisijungti per elektroninius valdžios vartus“:



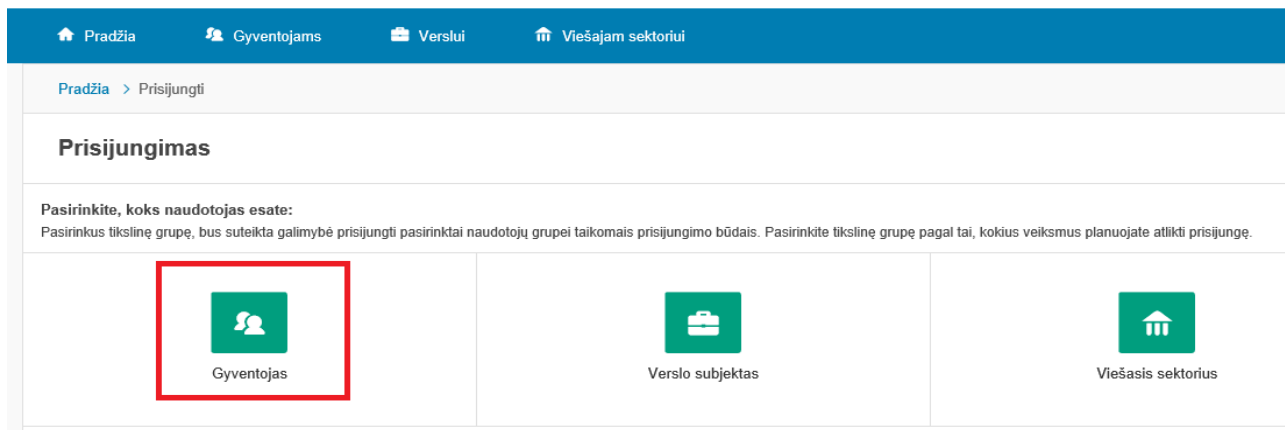
The screenshot shows the same VASPVT website interface as above, but with a "Prisijungimas" (Login) dialog box open in the center. The dialog box has a close button (X) in the top right corner. It contains two buttons: "Prisijungti per elektroninius valdžios vartus" (Log in via e-government gateway) and "Prisijungti registruoto naudotojo vardu" (Log in with registered user name). The first button is highlighted with a red rectangular box.

8. Pasirinkite „Gyventojas“:



Elektroniniai valdžios vartai

E-Government Gateway
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas



The screenshot shows the E-Government Gateway website. At the top, there is a navigation bar with icons and labels for "Pradžia" (Home), "Gyventojams" (For citizens), "Verslui" (For business), and "Viešajam sektoriui" (For public sector). Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: "Pradžia > Prisijungti". The main heading is "Prisijungimas". Below the heading, there is a text prompt: "Pasirinkite, koks naudotojas esate:" (Select your user type:). Below this, there is a text description: "Pasirinkus tikslią grupę, bus suteikta galimybė prisijungti pasirinktai naudotojų grupei taikomais prisijungimo būdais. Pasirinkite tikslią grupę pagal tai, kokius veiksmus planuojate atlikti prisijungę." (After selecting a specific group, the ability to log in to the selected user group with applicable login methods will be provided. Select a specific group according to the actions you plan to perform after logging in.). Below the text, there are three buttons with icons: "Gyventojas" (Citizen) with a person icon, "Verslo subjektas" (Business entity) with a briefcase icon, and "Viešasis sektorius" (Public sector) with a building icon. The "Gyventojas" button is highlighted with a red rectangular box.

9. Pasirinkite būdą, kuriuo norite prisijungti prie elektroninių paslaugų portalo bei priklausomai nuo pasirinkto būdo, įvykdysite visus prisijungimui būtinus veiksmus:



Pradžią > Prisijungti

Prisijungimas

Per banką

Su mobiliuoju el. parašu

--	--	--	--

Su el. parašu

--	--	--

10. Prisijungus, spauskite mygtuką „Patvirtinti“:

Pradžią Gyventojams Verslui Viešajam sektoriui Mano meniu

Mano kortelė Pranešimai 3 Mano užduotys 0 Mano profilis Portalo administravimas

Fizinių ir juridinių asmenų licencijavimas asmens bei visuomenės sveikatos priežiūros veiklai

Vardas:
Pavardė:
El. pašto adresas:
Telefono numeris:
Gimimo data:
Asmens kodas

Trumpas aprašymas: Elektroninės paslaugos, skirtos fiziniais ir juridiniams asmenims, siekiantiems gauti licenciją, kuri patvirtina teisę vykdyti licencijuojamą asmens ar visuomenės sveikatos priežiūros veiklą.

Paslaugos teikėjas: Valstybinė akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnyba prie Sveikatos apsaugos ministerijos

Kontaktai:
Audra Knyvienė Jolanta Sruogienė
Specialistų licencijavimo skyriaus vedėja/staigų vertinimo skyriaus vedėja
Tel. +370 5 261 5177 Tel. +370 5 261 5177
Faks. +370 5 212 7310 Faks. +370 5 212 7310
audra.knyvienė@vaspvt.gov.lt jolanta.sruogiene@vaspvt.gov.lt

Atšaukti Patvirtinti

11. Paspauskite mygtuką „Prisijungti sveikatos priežiūros įstaigos atstovo vardu“:

ŠIO DIENA, JEI PATEIKSITE DEKLARACIJĄ, O NE PRAŠYMĄ IŠDUOTI LICENCIJĄ. Jei medicinos studijas baigėte, tačiau neturite atitinkamos patirties medicinos praktikoje, atidžiai pasirinkite profesinę kvalifikaciją. Atkreipiame dėmesį, kad Deklaracijos apie ketinamą pateikti duomenis galioja iki 2024 m. rugpjūčio 31 d.

Pasirinkit paskyrą

Prisijungti sveikatos priežiūros specialisto vardu	Prisijungti sveikatos priežiūros įstaigos atstovo vardu
--	---